Für unsere Konzernzentrale in Oberkochen suchen wir einen

Mitarbeiter Finanzbuchhaltung (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Prüfung und Buchung von nationalen und internationalen Eingangsrechnungen im Modul SAP FI
- Beurteilung und Buchung von Sachverhalten in der Anlagenbuchhaltung
- Pflege der Kreditorenstammdaten
- Durchführung von Zahlläufen
- Ansprechpartner für interne Abteilungen sowie externe Lieferanten
- Unterstützung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Mitwirkung bei der Optimierung von Buchhaltungsprozessen, insbesondere im Kreditorenbereich
- Selbstständige Abwicklung operativer Buchhaltungsaufgaben

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und idealerweise erste Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Produkten
- Strukturiertes und eigenständiges Arbeiten
- Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen einen interessanten Aufgabenbereich mit einem hohen Maß an Gestaltungsmöglichkeiten in einem internationalen Umfeld.

Der Leitz Konzern ist der weltweit führende Hersteller von Werkzeugen für die professionelle Bearbeitung von Massivholz und Holzwerkstoffen sowie Kunststoffen, NE-Metallen und Verbundmaterialien. Unsere Kunden kommen aus Handwerk und Industrie der Branchen Holzbau und Möbelfertigung sowie Fenster- und Bauelementefertigung. Leitz bildet gemeinsam mit den Schwesterkonzernen Boehlerit und Bilz die global agierende Brucklacher Group. Sie hat in 38 Ländern der Welt eigene Produktions-, Vertriebs- und Servicegesellschaften und erwirtschaftet mit über 4.000 Mitarbeitern einen Jahresumsatz von 450 Mio. Euro.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermines!
Ihre Ansprechpartnerin: Frau Kohnle, +49 7364 950-317, karriere@leitz.org