



Für unsere Konzernzentrale in Oberkochen suchen wir in Teilzeit einen Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

Die ausgeschriebene Stelle ist mit einem wöchentlichen Umfang von zirka 14 Stunden an den Arbeitstagen Donnerstag und Freitag zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Freundlicher und professioneller Empfang von Besuchern, Lieferanten und Kunden
- Entgegennahme und Weiterleitung von Telefonanrufen und E-Mails
- Mithilfe bei der Organisation von Firmenevents, Meetings und Schulungen sowie Koordination von Terminen und Besprechungsräumen
- Bearbeitung der eingehenden Post
- Verwaltung und Ausgabe von Besucherausweisen und Zugangskarten
- Pflege und Aktualisierung von Besucherdaten im System
- Sicherstellung eines sauberen und ordentlichen Empfangsbereichs
- Unterstützung der Personalabteilung, z. B. beim Bewerbermanagement

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Empfang, idealerweise in einem internationalen Industrieunternehmen
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch sowie gute Englischkenntnisse
- Freundliches, professionelles Auftreten und ausgeprägte Serviceorientierung
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, Outlook)
- Organisationsgeschick und die Fähigkeit, in stressigen Situationen den Überblick zu behalten
- Diskretion, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit und eine positive Ausstrahlung

Wir bieten Ihnen einen interessanten Aufgabenbereich mit einem hohen Maß an Gestaltungsmöglichkeiten in einem internationalen Umfeld.

Der Leitz Konzern ist der weltweit führende Hersteller von Werkzeugen für die professionelle Bearbeitung von Massivholz und Holzwerkstoffen sowie Kunststoffen, NE-Metallen und Verbundmaterialien. Unsere Kunden kommen aus Handwerk und Industrie der Branchen Holzbau und Möbelfertigung sowie Fenster- und Bauelemente-

fertigung. Leitz bildet gemeinsam mit den Schwesterkonzernen Boehlerit und Bilz die global agierende Brucklacher Group. Sie hat in 38 Ländern der Welt eigene Produktions-, Vertriebs- und Servicegesellschaften und erwirtschaftet mit über 4.000 Mitarbeitern einen Jahresumsatz von 450 Mio. Euro.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermines!
Ihre Ansprechpartnerin: Frau Kohnle, +49 7364 950-317, karriere@leitz.org

