Für unseren Bereich Finanzen in Oberkochen suchen wir einen

Bilanzbuchhalter (m/w/d) Konsolidierung

Ihre Aufgaben:

- Erstellung der konsolidierten Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB
- Durchführung und Weiterentwicklung des Kennzahlenreportings zur internen und externen Berichterstattung sowie Mitwirkung bei der Erstellung von Ertrags- und Liquiditätsprognosen
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer und internationale Tochtergesellschaften in Bilanzierungsfragen
- Aktualisierung des internen Bilanzierungshandbuchs sowie Sicherstellung der konzerneinheitlichen Bilanzierung
- Durchführung und Überwachung der Intercompany-Abstimmungen
- Prozess- und Systemoptimierung im Rahmen der Konsolidierung

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium, idealerweise mit Schwerpunkt internationale Rechnungslegung / Bilanzierung oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Konsolidierung eines international tätigen Unternehmens
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Gute IT-Kenntnisse (MS Office), SAP-Erfahrung von Vorteil
- Ausgeprägtes Zahlenverständnis und analytisches Denkvermögen
- Eigenständiges, strukturiertes und ergebnisorientiertes Arbeiten

Wir bieten Ihnen einen interessanten Aufgabenbereich mit einem hohen Maß an Gestaltungsmöglichkeiten in einem internationalen Umfeld.

Die Leitz Gruppe ist der weltweit führende Hersteller von Werkzeugen für die professionelle Bearbeitung von Massivholz und Holzwerkstoffen sowie Kunststoffen, NE-Metallen und Verbundmaterialien. Unsere Kunden kommen aus Handwerk und Industrie der Branchen Holzbau und Möbelfertigung sowie Fenster- und Bauelementefertigung, aber auch aus dem Maschinenbau und dem Werkzeughandel. Als internationales Familienunternehmen ist Leitz in über 150 Ländern präsent, davon in 36 Ländern mit eigenen Tochterunternehmen und rund 3.000 Mitarbeitern.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermines!
Ihre Ansprechpartnerin: Frau Raaf, +49 7364 950-317, karriere@leitz.org